

LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

“R. POLITI”

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535

E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) / PEC [agpm03000a@pec.istruzione.it](mailto:agpm03000a@pec.istruzione.it) - C.F. 80003890847

Codice univoco UFWL55

Al dott./prof./sig.....

All'albo Pretorio

Amministrazione e trasparente

Atti del progetto

Fascicolo personale

sede

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- (D.M. 19/2024)

Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50805

Titolo del Progetto: CambiaMenti:percorsi per prevenire l'insuccesso scolastico

CUP: C44D21000670006

## SCHEMA LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE “RAFFAELLO POLITI” C.F. n. 80003890847 con sede legale in Agrigento, alla Via Acrone, 12, in persona della Prof.ssa Ferrantelli Santa ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

**VISTA** il decreto n. 21103/VII-6 del 17/12/2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento **Avviso di selezione per il conferimento di incarichi**

## LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

### “R. POLITI”

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535

E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) / PEC [agpm03000a@pec.istruzione.it](mailto:agpm03000a@pec.istruzione.it) - C.F. 80003890847

Codice univoco UFWL55

**individuali di “Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”** per una durata pari Ad un massimo di 20 ore per ciascuno CORSO ;

**VISTO l’Avviso di selezione** prot. n. 21120 DEL 17/12/2024, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 17/12/2024;

**VISTO** in particolare nel succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del 27/12/2024*»;

**CONSIDERATO** che alla data del 27/12/2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n.09 candidature da parte del personale interno all’Istituzione per incarichi individuali **“Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”** per una durata pari ad un massimo di 20 ore per ciascun corso;

**VISTO** il verbale n.1 prot.n. 269 dell’08/01/2025 della commissione, nominate con prot.n. 257 dell’08/01/2025;

**VISTA la graduatoria definitiva prot. N. 1085 del 16/01/2025;**

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. ..../VII-6 del ....., pubblicato in data .....

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al dott./prof./sig. .... l’incarico di **“Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento”**, nell’ambito del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo

## LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

### "R. POLITI"

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535

E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) / PEC [agpm03000a@pec.istruzione.it](mailto:agpm03000a@pec.istruzione.it) - C.F. 80003890847

Codice univoco UFWL55

grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- (D.M. 19/2024)

### **"Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento" compiti e mansioni:**

- partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le figure di sistema coinvolte;
- compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;
- individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;
- calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese;
- caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
  - sono tenuti all'espletamento dei seguenti compiti: avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della prevista documentazione relativa a ciascun allievo;
- compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- motivare i corsisti alla partecipazione;
- Redazione dei **verbali e dei time-sheet** relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

1. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
2. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
3. La durata dell'incarico è di .... (.....) ore per l' anno scolastico 2024/2025- 2025/2026 a decorrere dalla data di accettazione e non potranno andare oltre la data del 15/09/2025;

## LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

### "R. POLITI"

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535

E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) / PEC [agpm03000a@pec.istruzione.it](mailto:agpm03000a@pec.istruzione.it) - C.F. 80003890847

#### Codice univoco UFWL55

- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad € 79,00 (Euro settantanove ), i compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità:

***Le ore devono essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR: La retribuzione, nel caso di impegno lavorativo di durata inferiore alle ore previste dall'incarico conferito, dovrà essere commisurata e proporzionata all'attività effettivamente espletata e alla durata complessiva dell'incarico.***

***La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte del MIM e dell'Unione Europea senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.***

***E' fatto obbligo al personale Esperto di segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico l'eventuale assenza degli alunni al fine di valutare l'interruzione del percorso co-curricolare qualora gli alunni effettivamente frequentanti scendano al di sotto del numero minimo previsto (3 alunni per ciascun percorso).***

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Agrigento, .....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Santa Ferrantelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

L'INCARICATO  
per accettazione