

LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "R. POLITI"



REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2

A.S. 2021/2022

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021/2022) e la relativa Nota esplicativa

VISTE le linee guida del Piano Scuola 2021/2022 del M.I.

VISTE le Indicazioni per l'avvio dell'anno-scolastico (USR-Sicurezza-AS-2021-22) del-07-09-2021

VISTA la nota del M.I. su verifica della Certificazione verde COVID 19 del personale scolastico del 30-08-2021

VISTO il Decreto Legge del 10 settembre 2021, n. 122: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale

VISTA la Circolare del Ministero della salute del 04-08-2021 su Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19

VISTO l'aggiornamento del DVR del settembre 2021

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2. Esso costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto e del Patto di Corresponsabilità. Le disposizioni contenute nella presente integrazione sono soggette a revisione e/o aggiornamento, in base al divenire della situazione epidemiologica, e restano valide fino alla cessazione del periodo di emergenza sanitaria che verrà deliberato dalle autorità competenti.

FINALITA'

Una seria e fattiva responsabilità condivisa gioca un ruolo fondamentale per mantenere il massimo livello di sicurezza realizzabile mediante il diretto coinvolgimento delle famiglie e degli studenti in un patto di alleanza educativa.

In vista della riapertura dell'attività didattica, alla luce del protocollo di sicurezza emanato dal MIUR, è necessario che ciascun istituto, avvalendosi della consulenza del RSPP e di un medico

specialista in medicina del lavoro, adotti un regolamento che diventerà parte integrante sia del Regolamento d'Istituto che del Patto di corresponsabilità educativa.

Per mantenere la condizione di luogo sicuro, i comportamenti di tutti devono uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni delle norme regolamentari d'istituto oltre che alla normativa vigente, gerarchicamente superiore.

Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico- amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato dal Consiglio d'Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Per l'avvio dell'a.s. 2021/2022 , secondo il Comitato Tecnico Scientifico (CTS), è necessario lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche, il recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti, la riconquista della dimensione relazionale e sociale degli studenti, Il CTS, in considerazione della progressiva copertura vaccinale della popolazione italiana, "ritiene assolutamente necessario dare priorità alla didattica in presenza per l'a.s. 2021/2022" raccomandando, laddove possibile, di mantenere il distanziamento fisico e, però, "pagando attenzione a evitare di penalizzare la didattica in presenza. ... Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico". Viene dunque rafforzata, nel nuovo scenario epidemiologico e vaccinale, l'esigenza di bilanciamento tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e personale della scuola, qualità dei contesti educativi e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione. La finalità è garantire lo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti provati dai lunghi periodi di limitazione delle interazioni e dei contatti sociali. È necessario predisporre, quindi, ogni opportuno intervento per consentire, sin dall'inizio dell'anno, il normale svolgimento delle lezioni in presenza in condizioni di sicurezza, ritenuto dal CTS "momento imprescindibile e indispensabile nel percorso di sviluppo psicologico, di strutturazione della personalità e dell'abitudine alla socializzazione, la cui mancanza può negativamente tradursi in una situazione di deprivazione sociale e psico-affettiva delle future generazioni".

SI DISPONE

la seguente organizzazione per l'a.s. 2021/2022, da aggiornare in caso di variazione della situazione epidemiologica in atto.

VACCINAZIONE E MISURE DI CONTENIMENTO DEL CONTAGIO

La situazione di contagio da virus SARS- CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica.

Per garantire il ritorno alla pienezza della vita scolastica è essenziale che il personale docente e non docente, assicuri piena partecipazione alla campagna di vaccinazione, contribuendo al raggiungimento di un'elevata copertura vaccinale e alla ripresa in sicurezza delle attività e delle relazioni proprie del fare scuola. Al medesimo scopo, secondo le indicazioni del CTS, si ritiene necessario promuovere la vaccinazione dei più giovani, considerando che "anche per gli studenti di età uguale o superiore ai 12 anni, benché per questi ultimi è noto che gli sviluppi di una sintomatologia grave sia evento infrequente e che i casi letali sono estremamente rari, nondimeno si rivela essenziale avanzare celermente nella campagna vaccinale". A tale proposito, la scuola si impegna a curare campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie attraverso le quali richiamare le precondizioni per la presenza a scuola, grazie a comportamenti equilibrati, azioni, prassi e soluzioni adeguate.

Il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Deroghe al rispetto del distanziamento non possono essere effettuate laddove non si possa fare uso delle mascherine chirurgiche. Si raccomanda poi, laddove possibile, di osservare una distanza di due metri nella zona interattiva della cattedra e tra insegnante e studenti. Il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento).

NORME DI COMPORTAMENTO

REGOLE GENERALI

- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare mantenere il distanziamento fisico di un metro, indossare la mascherina chirurgica, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti a livello igienico);
- obbligo della formazione e dell'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID 19 (per personale docente/ata);
- obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della

propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto;

- obbligo di NON fare uso promiscuo di bicchieri, bottiglie;
- obbligo di riportare a casa, al termine delle lezioni, tutto il materiale senza lasciare depositato nulla a scuola;
- obbligo del rispetto di quanto prescritto nei documenti e segnalato all'interno dei plessi con apposita segnaletica e cartellonistica.

Si precisa che la richiamata responsabilità include il tassativo rispetto delle regole; i trasgressori a qualunque titolo saranno tempestivamente segnalati alle Autorità competenti, nel caso degli alunni saranno informate anche le famiglie.

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- Indossare la mascherina chirurgica (i dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili, dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente);
- Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica;
- Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante o acqua e sapone secondo la buona prassi suggerita dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità) e, in particolare, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

INGRESSI

L'accesso all'edificio scolastico continua ad essere consentito solo alle persone asintomatiche per sintomatologia respiratoria o per febbre e alle persone che non hanno esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato. Inoltre il decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, ha introdotto - articolo 9-ter, decreto-legge n. 52/2021, convertito dalla legge n. 87/2021 - l'obbligo, dal 1° settembre 2021 fino al 31 dicembre 2021,, del possesso e il dovere di esibizione della certificazione verde COVID-19 per tutto il personale scolastico e, in capo ai dirigenti scolastici, quello di verifica del rispetto delle prestazioni medesime. Oltre al personale scolastico (docenti, amministrativi, collaboratori) **il nuovo decreto del 10 settembre 2021 estende l'obbligo di possedere il green pass a chiunque acceda alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative**, per cui anche i genitori dovranno avere il pass per entrare nell'istituto. Nel caso in cui l'accesso alle strutture sia motivato da ragioni di servizio o di lavoro, la verifica sul rispetto delle prescrizioni deve essere effettuata anche dai rispettivi datori di lavoro.

La disposizione non si applica agli studenti e ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute. La certificazione verde COVID-19, attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del medesimo D.L., una delle seguenti condizioni:

a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo, con una validità di nove mesi a far data dal completamento del ciclo vaccinale;

b) avvenuta somministrazione della prima dose di vaccino, con validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale, la quale deve essere indicata nella certificazione all'atto del rilascio. La certificazione cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza della stessa, l'interessato sia identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2;

c) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute, con una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione;

d) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2, con una validità di quarantotto ore dall'esecuzione del test. Per il personale scolastico l'attività di verifica è svolta dal Dirigente ai sensi dell'art. 9 ter, comma 4, del D.L. n. 52/2021, che può essere delegata a personale della scuola con atto formale recante le necessarie istruzioni sull'esercizio dell'attività di verifica, ai sensi dell'art. 13 del DPCM del 17.6.2021.

Prima dell'attivazione del controllo in modalità semplificata (piattaforma telematica) la verifica nel mese di settembre è stata svolta mediante la lettura del codice a barre bidimensionale, utilizzando esclusivamente l'applicazione mobile "certificazione verde Covid-19" (verifica C19), che consente unicamente di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, e di conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione e senza che ciò comporti, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario in qualunque forma (art. 13, comma 5, DPCM 17.6.2021).

Il controllo deve essere effettuato giornalmente per tutto il personale effettivamente presente in servizio. Non è consentito il ricorso all'autocertificazione da parte dell'interessato né è consentita, per ragioni di riservatezza, la consegna al Dirigente scolastico della propria certificazione o del relativo QRCode, perché questi provveda autonomamente, o tramite delegati, alla verifica. La mancata esibizione della certificazione verde comporta per tutto il personale scolastico due immediate conseguenze:

- l'applicazione, ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 19/2020, della sanzione amministrativa del pagamento di una somma di denaro da euro 400 a euro 1.000;
- l'impossibilità, ai sensi del comma 2 dell'art. 9 ter del D.L. n.52/2021, sino a quando non si provvede a possedere e a esibire la certificazione, di accedere a scuola e svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, con conseguente dichiarazione di assenza ingiustificata.

Sia la sanzione pecuniaria che la dichiarazione di assenza ingiustificata e l'eventuale successiva sospensione non hanno natura di provvedimento disciplinare ma di sanzione amministrativa, come espressamente indicato dall'art. 4, comma I del D.L. n. 19/2020. Gli studenti possono accedere ai locali scolastici senza green pass, ma rispettando le regole generali.

L'accesso all'edificio scolastico continua ad essere consentito solo alle persone asintomatiche per sintomatologia respiratoria o per febbre e alle persone che non hanno esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail

all'indirizzo della scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione.

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero.

Gli studenti e le studentesse, il personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno della scuola a condizione di:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, nella prima settimana i collaboratori scolastici, muniti di elenco classi, dall'ingresso della scuola indicheranno agli studenti il percorso da seguire per raggiungere le proprie classi: gli studenti si recheranno nella propria aula, seguiranno il percorso prestabilito, indossando la mascherina, e manterranno un distanziamento minimo di 1 mt. e, salendo o scendendo le scale, una distanza di 4 pedate da chi ci precede.

I docenti durante la prima settimana avranno cura di illustrare le norme di comportamento da adottare, come specificato nel presente regolamento e nei diversi documenti adottati.

Tutti gli studenti in ritardo (che arriveranno dopo le 8:10/8:15) entreranno dall'ingresso principale. Ad ogni classe viene assegnata una specifica area di ingresso: sono stati individuati ed opportunamente segnalati i percorsi di accesso e di uscita sia per gli studenti e i docenti che per il pubblico. Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato secondo quanto indicato nella Circolare n. 9. Durante le operazioni di ingresso rispettino la disposizione in fila indiana (come durante le prove di evacuazione). Tutti i componenti della comunità scolastica dovranno rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito. Nell'attesa di accedere in classe, si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

ACCESSO DEI VISITATORI/TERZE PERSONE

Va ridotto l'accesso ai visitatori, i quali dovranno sottostare a tutte le regole previste nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, nel Protocollo di Aggiornamento DVR per rischio biologico, sentiti l'RSPP ed il Medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo- gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

- controllo della Certificazione verde;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- accesso dei fornitori esterni e dei visitatori consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione.

ALUNNI INDIVIDUATI COME “SOGGETTI FRAGILI”

Confermata rispetto al Piano Scuola 2020/2021 - art. 58, comma 1, lett. d), decreto-legge 25 maggio 2021 convertito con legge 23 luglio 2021 - l'attenzione alle “necessità degli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, ... tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza”. La famiglia ha l'obbligo di notificare tale condizione al Dirigente Scolastico in forma scritta e documentata.

IN CLASSE

All'interno della scuola e durante le attività scolastiche, le studentesse e gli studenti si impegnano a rispettare tutte le procedure igieniche ed organizzative che si articolano in tre punti:

- Distanziamento di almeno 1 mt.
- Igienizzazione delle mani
- Uso della mascherina chirurgica
- Gli studenti e le studentesse rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi in bagno, in laboratorio o in palestra.
- In tutte le aule sono previsti banchi singoli e, generalmente, sono garantite le distanze di sicurezza come da riferimento normativo; nelle aule in cui il distanziamento di un metro non è logisticamente possibile, il personale docente e gli alunni sono obbligati ad indossare la mascherina per l'intera durata della giornata scolastica, come previsto dal Protocollo di Sicurezza emanato dal M.I in data 13//08/2021, prot. 1237.
- Nella disposizione delle aule sono state considerate le necessità indotte dagli studenti con disabilità e, quindi, individuate ed assegnate le postazioni necessarie per i docenti aggiuntivi, sempre nel rispetto del distanziamento interpersonale. Il docente svolge la lezione all'interno dell'area didattica individuata.
- Gli studenti e le studentesse rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento sociale con i compagni di un metro e di due con l'insegnante, evitando di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente. I banchi e le sedie sono posizionati seguendo delle indicazioni a pavimento e, pertanto, è richiesto di non spostarli.
- Gli zaini contenenti il materiale didattico saranno tenuti sotto ciascuna sedia, così come giacche e cappotti che dovranno essere riposti in buste adatte, portate da casa, e appesi negli appositi ganci alla parete o appoggiati sullo schienale della propria sedia. Occorre, infatti, evitare che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto. Stessa misura va seguita da parte di tutto il personale scolastico. Si installerà un dispenser igienizzante per le mani in ogni aula e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente.

- Al cambio dell'ora e durante l'intervallo sarà necessario arieggiare i locali. Il docente vigilerà su tale pratica.
- Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e registrerà l'uscita per evitare che gli studenti escano costantemente e per facilitare un'eventuale tracciabilità.
- È auspicabile che gli studenti starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) che non andranno lasciati sopra o sotto i banchi né per terra.
- I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS. Per il personale impegnato con gli alunni diversamente abili è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina, sono esonerati dall'indossarla.
- I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla Dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

LABORATORI

Nei laboratori vigono le stesse norme comportamentali osservate in classe. Il numero massimo di alunni è calcolato in considerazione sempre del metro di distanza che deve intercorrere tra gli studenti e dei 2 metri di distanza dal docente all'alunno più vicino.

Nelle attività di laboratorio sarà utile, in un'ottica di reale formazione alla cultura condivisa della sicurezza, sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, ad esclusione delle operazioni complesse di competenza del personale.

GESTIONE MATERIALE ALUNNI

Ogni alunno dovrà avere con sé tutto il materiale necessario per lo svolgimento dell'attività didattica quotidiana in quanto è vietato lo scambio di oggetti tra compagni. In caso di necessità sarà d'obbligo igienizzare le mani prima e dopo l'utilizzo del materiale utilizzato. Ogni alunno deve essere dotato di:

- fazzoletti di carta monouso, da buttare nel cestino dopo l'utilizzo.
- mascherina chirurgica.
- ogni altro materiale ritenuto necessario e/o segnalato dai docenti.

Si precisa che tutto il materiale, compreso quello scolastico, sarà riportato al proprio domicilio al termine dell'attività.

GIUSTIFICAZIONI ASSENZE ALUNNI

- Le assenze per motivi personali e/o di famiglia si giustificano con regolare libretto delle giustificazioni o mediante l'apposita funzione del registro elettronico.
- Le assenze, pari o superiori a tre giorni, per motivi di salute non riconducibili al COVID-19, saranno giustificate mediante certificato medico, in alternativa si dovrà presentare autodichiarazione firmata dal genitore in cui si dichiara che l'alunno non è stato affetto da patologie sospette e/o riconducibili a SARS-CoV-2. Se i giorni di assenza per malattia sono pari o superiori a cinque, il certificato medico attestante l'avvenuta guarigione sarà d'obbligo.

UTILIZZO DEI BAGNI

- L'accesso ai servizi igienici è contingentato. Le studentesse e gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno. In caso vi sia un altro studente, si aspetterà il turno nel corridoio. Gli alunni dovranno lavarsi accuratamente le mani, prima e dopo essersi recati ai servizi igienici.
- In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA. L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante le pause; se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita.
- L'insegnante è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. Il Docente farà attenzione affinché dalla classe non escano più alunni contemporaneamente, solo un alunno per volta.
- Chiunque acceda ai servizi igienici abbia cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, segnali subito il problema ai collaboratori scolastici che provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione.

RICREAZIONE

- L'intervallo sarà effettuato nella propria aula dove gli alunni, seduti ai loro posti, potranno consumare la merenda.
- Durante il consumo della merenda sarà consentito togliere la mascherina mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno un metro.
- Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande.
- E' consentito recarsi ai servizi igienici, solo un/a alunno/a alla volta e all'interno del proprio piano: il docente annoterà su un apposito registro l'orario di uscita dello studente al fine di evitare continue richieste e monitorare un'eventuale tracciabilità.
- Il docente dell'ora vigilerà in classe sul corretto svolgimento della pausa.

ACCESSO AREE DI RISTORO

- L'uso dei distributori automatici dovrà avvenire senza creare alcun assembramento, rispettando le distanze indicate.
- Gli studenti dovranno evitare di utilizzare i distributori durante l'ingresso a scuola.
- Le superfici dei distributori automatici dovranno essere sanificate frequentemente dai collaboratori scolastici.
- L'accesso all'area del ristoratore della scuola avverrà previa prenotazione della consumazione: in ogni classe gli studenti si organizzeranno per predisporre la lista delle ordinazioni e a turno saranno ritirate dagli stessi.

PALESTRA

Per quanto riguarda le attività didattiche di scienze motorie e sportive all'aperto, il protocollo di sicurezza non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il protocollo di sicurezza distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone

bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale. Quando le attività di educazione fisica siano svolte al chiuso, dovrà essere garantita prima dell'accesso al locale un'approfondita igienizzazione delle mani e dell'attrezzatura, un'adeguata aerazione naturale continua e il distanziamento tra persone di almeno 2 metri.

RIUNIONI

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento e dell'obbligo di indossare la mascherina. E' comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In ogni caso, le modalità di convocazione delle riunioni (in presenza o a distanza) rimane di esclusiva competenza del Dirigente Scolastico che stabilirà di volta in volta le modalità più consone di svolgimento delle sedute degli Organi collegiali.

ASSEMBLEE

Considerato che gli spazi interni ed esterni della scuola non consentono di accogliere in sicurezza tutti gli studenti per potersi riunire in assemblee di istituto, esse, momentaneamente, sono sospese. Tuttavia, è confermata la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe delle studentesse e degli studenti o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni (laboratori, palestre, atrio interno ed esterno) deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato e strettamente necessario, con il mantenimento della distanza di sicurezza, previa igienizzazione tra un turno e l'altro.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

USCITE

Le uscite dalla scuola avverranno nel rispetto dell'orario scolastico e di servizio secondo le norme di sicurezza. Gli studenti, guidati dai docenti, seguiranno i percorsi differenziati di uscita in fila indiana, indossando la mascherina ed evitando gli assembramenti. Si ricorda che all'interno dell'Istituto non è consentito l'accesso né il parcheggio di ciclomotori, scooter e minicar.

VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE

Il Piano scuola prevede che le istituzioni scolastiche che hanno sede in territori dichiarati zona bianca, possano effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, a condizione che si permanga in aree del medesimo colore. Le attività devono svolgersi curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli sanitari che disciplinano gli specifici settori. Al tal proposito, va rilevato che, ai

sensi dell'art. 9-bis del D.L. n. 52/2021, l'accesso ad alcuni servizi e attività, tra cui musei, luoghi di cultura, mostre, convegni e centri culturali, è consentito entrare esclusivamente ai soggetti muniti di certificazione verde COVID-19

PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Come previsto dal "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19", la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti deve essere documentata attraverso un apposito registro, fornito dal Dirigente scolastico, che dovrà essere regolarmente aggiornato e che prevede costanti interventi di pulizia ed igienizzazione:

- gli ambienti di lavoro e le aule: al cambio del docente dovrà essere sanificata la postazione di lavoro;
- le palestre;
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, maniglie etc.).

Premesso che

a) sono attività di PULIZIA quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;

b) sono attività di DISINFEZIONE quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni;

c) sono attività di SANIFICAZIONE quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.

Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio (candeggina) 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detersivi con etanolo al 70%.

Nella scelta dei detersivi multiuso e dei disinfettanti occorre verificare che i principi attivi normalmente utilizzati nei prodotti disinfettanti siano autorizzati a livello nazionale (Presidi Medico Chirurgici - PMC) ed europeo (biocidi). Durante un'emergenza sanitaria tipo COVID-19, i

disinfettanti che sembrano avere i migliori risultati sono: l'etanolo, i sali di ammonio quaternario (es. cloruro di didecil dimetilammonio - DDAC, cloruro di alchil dimetilbenzilammonio, ADBAC), il perossido d'idrogeno, l'ipoclorito di sodio e altri principi attivi. Le concentrazioni da utilizzare e i tempi di contatto da rispettare per ottenere un'efficace azione disinfettante sono dichiarati sull'etichetta apposta sui prodotti disinfettanti stessi,

Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettati alla fine di ogni lezione.

Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati al termine delle lezioni, ma vanno utilizzati con i guanti in lattice monouso disponibili accanto alla postazione. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, i dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura
- non è necessario sia effettuata da una ditta esterna
- non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria
- potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

In ordine alla gestione dei soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-Cov-2 o di casi sospetti, che vanno gestite in collaborazione con le autorità sanitarie territorialmente competenti, nell'ambito scolastico deve farsi riferimento alle linee guida e ai protocolli previsti dall'art.1, comma 3, del D.L. n.23 del 2021 e dall'art. 1, comma 14, del D.L. n. 33 del 16 maggio 2020.

A. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente Covid o Dirigente Scolastico.
- Il Referente Covid o Dirigente Scolastico o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale e accompagnare l'alunno nella stanza/area di isolamento Covid-19
- Si procede alla rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

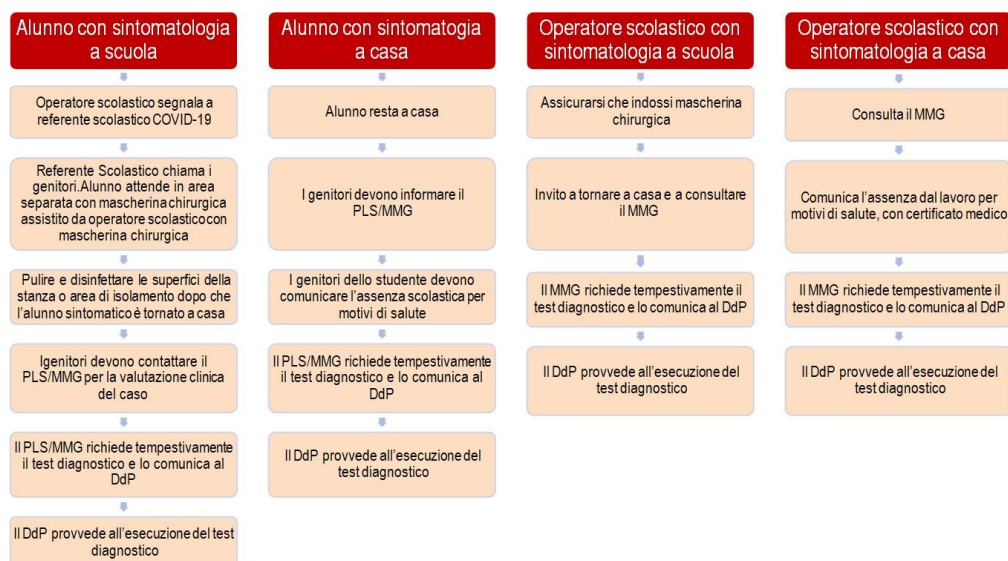
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti, in ogni caso dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno 1.5 metri e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale o servizi sanitari.
- Va effettuata la pulizia e disinfezione delle superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il MMG (medico di medicina generale) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione della struttura scolastica se non sono già trascorsi 7 giorni. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi).
- La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita e rientrerà a scuola con attestazione medica di avvenuta guarigione, altrimenti proseguirà l'isolamento.
- Il Dirigente Scolastico deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione, saranno posti in quarantena per 7/10 giorni (variabile secondo lo stato vaccinale + test negativo) dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.
- Se il tampone è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

B. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Il referente Covid accompagnerà l'operatore nel locale isolamento, che contatterà il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria.
- Il Medico curante valuta l'eventuale prescrizione del test diagnostico e lo comunica al DdP che provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato nel caso precedente
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19.

C. Nel caso in cui un operatore scolastico o un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio, deve restare a casa, comunicare l'assenza per motivi di salute e informare il MMG, il quale, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico, lo comunica al DdP che si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e avvia le procedure conseguenti. Quindi, si procede come nei casi di cui sopra.

Di seguito una breve sintesi delle azioni da mettere in atto:



D. Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe

- Il Dirigente scolastico deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

E. Alunno o operatore scolastico convivente di un caso positivo

- Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso positivo, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena.
- Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

In ordine alle misure di quarantena e isolamento occorre fare riferimento al seguente prospetto, riportato dalla circolare del **Ministero della Salute n.36254 dell'11/08/2021**.

Tabella 1 – Indicazioni alla sospensione della QUARANTENA

	ALTO RISCHIO (contatti stretti)	BASSO RISCHIO
Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)	7 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Contatti di casi COVID-19 da variante VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di quarantena + Test molecolare e antigenico NEGATIVO
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza passiva se operatori sanitari/personale di laboratorio

Tabella 2 - Indicazioni alla sospensione dell'ISOLAMENTO

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI	POSITIVI A LUNGO TERMINE
Casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno ultimi 7 giorni senza sintomi
Casi COVID-19 con VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni asintomatici + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

Il rientro a scuola dei soggetti positivi deve essere preceduto da una preventiva certificazione medica rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la **“avvenuta negativizzazione”** del tampone secondo le modalità previste.

REFERENTI COVID

Referenti COVID-19 per l'anno scolastico 2021-2022

REFERENTE DI ISTITUTO	<ul style="list-style-type: none">• Dirigente Scolastico, Prof.ssa Santa Ferrantelli• Sostituto DSGA, dott.ssa Maria Grazia Plano
REFERENTI DI PLESSO	
Centrale via Acrone 12	<ul style="list-style-type: none">• Ass. Amm.: Puma Giovanni• Sostituto: prof.ssa Vita Olivia
Succursale via Madonna delle Rocche	<ul style="list-style-type: none">• Prof. Scimè Salvatore• Sostituto: Prof.ssa Cozzo M. Conncetta
Succursale via Matteo Cimarra	<ul style="list-style-type: none">• Prof. Bellanca Rossana• Sostituto: Prof.ssa Cino Pagliarello Anna Maria

Il referente scolastico COVID-19 di Istituto (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

1. Svolge un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio;
2. Deve comunicare al Dipartimento di Prevenzione (DdP) nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti;
3. In presenza di casi confermati COVID-19 dovrà agevolare le attività di contact tracing con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS:
 - fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
 - indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
 - fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Il referente scolastico COVID-19 di Plesso (o in sua assenza il sostituto) avrà i seguenti compiti fino alla fine dello stato di emergenza sanitaria:

1. richiede alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata al Dirigente scolastico, Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto, nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero aver avuto contatti stretti di un caso confermato COVID-19;
2. informa e sensibilizza il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19 d'Istituto;

3. nel caso in cui ci sia nel plesso/Istituto un alunno sintomatico, dopo essere stato avvisato immediatamente, deve portare il minore nella stanza di isolamento in compagnia di un adulto con mascherina di protezione;
4. deve controllare che nella stanza isolamento ci sia il termoskanner o in sua vece il termometro digitale, un pacco di mascherine chirurgiche nuove, i numeri di telefono degli alunni del plesso, le bustine per chiudere da parte dell'alunno eventuali mascherine/fazzolettini di carta;
5. egli, o altro componente del personale scolastico, deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19,
6. deve fornire al Referente COVID-19 d'Istituto l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato positivo di COVID-19 che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi;
7. deve comunicare al Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto nel caso si verifichi un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
8. deve interfacciarsi con il Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto (o in sua assenza il sostituto) per lo scambio di informazioni sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/o confermati;
9. in presenza di casi confermati COVID-19 dovrà agevolare le attività di contact tracing del Referente scolastico per il COVID-19 d'Istituto con il Dipartimento di Prevenzione dell'ATS, pertanto dovrà:
 - fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
 - fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
 - indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
 - fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

I referenti daranno supporto al Dirigente all'interno del Comitato COVID-19 per l'applicazione e la verifica del protocollo aziendale anticontagio con la finalità di monitorare l'applicazione di tutte le misure e iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19 ai sensi del punto 9) del protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (prot.87 del 06.08.2020);

- Partecipare alla formazione FAD prevista;
- Verificare il rispetto di quanto previsto dal Protocollo interno di gestione COVID-19
- Vigilare su corretta applicazione delle misure di distanziamento sociale, prevenzione e sicurezza igienico-sanitaria (misurazione temperatura, uso di mascherine, guanti e igienizzante a base idroalcolica) da parte dei collaboratori scolastici;
- Controllare la compilazione del registro giornaliero degli ingressi del personale ATA e dei Docenti e delle autodichiarazioni dei visitatori esterni che entrano nel plesso, solo previa autorizzazione;
- Autorizzare ingressi di genitori o persone esterne solo con appuntamento in orari differenti dall'ingresso e dall'uscita degli studenti;

- Assicurarsi che tutti coloro che si trovano, a qualsiasi titolo, all'interno dei locali scolastici, abbiano ricevuto e/o visionato l'Informativa. A tal fine, all'ingresso del plesso, sarà disponibile un modulo di autodichiarazione da firmare;
- Controllare che la cartellonistica sia ben visibile al personale, agli studenti e ai visitatori;
- Adoperarsi costantemente affinché all'interno di ciascun plesso si rispettino le condizioni previste per il distanziamento sociale;
- Informare il Dirigente scolastico immediatamente in caso di problemi.

Il presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2, unitamente all'allegato A, viene approvato all'unanimità dal Consiglio di Istituto con delibera n.3, verbale n.2, nella seduta del 04/10/2021. Esso costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto.

ALLEGATO A al REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E
CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-COV-2

ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DIDATTICA

1. PROGRAMMAZIONE E ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ' DIDATTICHE

I Dipartimenti individueranno i nuclei fondanti delle Discipline, selezioneranno i contenuti, le azioni per sostenere la motivazione degli studenti, individueranno le metodologie ed integreranno la didattica digitale nella corrente Programmazione di Dipartimento. Per consentire di recuperare apprendimenti e socialità, mediante laboratori per il potenziamento delle competenze e attraverso attività educative, con nota n. 643 del 27 aprile 2021, è stato proposto a tutte le istituzioni scolastiche del territorio nazionale il cd. "Piano scuola estate 2021". A partire dal mese di settembre 2021 ha avuto inizio la Fase del richiamato Piano, di rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali, con introduzione al nuovo anno scolastico, per accompagnare gli studenti alla ripartenza mediante contatti personali e riflessioni, incoraggiandoli ad affrontare la prossima esperienza scolastica.

Nel corso dell'anno scolastico sarà utile affrontare tematiche legate al rinforzo disciplinare in un'ottica laboratoriale e di peer tutoring avvalendosi delle innovazioni didattiche di cui si è fatta esperienza nell'ultimo anno: didattica blended, cooperative learning, realizzando unità formative brevi, personalizzate e responsabilizzanti. E' necessario rafforzare le competenze trasversali, tra cui l'autocontrollo, la resilienza, la capacità di gestione del tempo, la capacità di lavorare in gruppo, la competenza del problem-solving e l'autovalutazione, come riflessione sul proprio percorso di formazione. Pertanto saranno utilizzati tutti gli approcci atti a sviluppare la capacità di recupero e di miglioramento e le strategie didattiche ed educative propedeutiche allo sviluppo delle capacità personali degli studenti e delle studentesse. La scuola prosegue inoltre la personalizzazione dei curricula individuali. Tutte le iniziative andranno realizzate nel rispetto delle consuete regole di contenimento del rischio di contagio. Ad esempio tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con particolare attenzione a che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

Sulla base delle situazioni concrete, quali gli spazi a disposizione, le esigenze delle famiglie e del territorio, l'organizzazione dei trasporti, l'istituzione scolastica si impegna ad avvalersi di forme di flessibilità, svolgendo attività parallele o alternative alla didattica tradizionale.

A tale scopo è indispensabile che prosegua la collaborazione di studenti e famiglie per l'osservanza delle regole di comportamento atte a contrastare la diffusione dell'epidemia, nella riconsiderazione del "Patto Educativo di Corresponsabilità" predisposto dalla scuola.

Si suggeriscono le seguenti linee metodologiche:

- Didattica dello Storytelling, non solo per migliorare le competenze linguistiche, ma anche per le potenzialità interdisciplinari che la narrazione offre.
- Service learning: una proposta pedagogica estesa su scala internazionale e basata su percorsi di apprendimento in contesti di vita reale. Ha come principale finalità la formazione di cittadini responsabili e proattivi, unendo il servizio verso la comunità (la cittadinanza, le azioni solidali e il volontariato per la comunità) all'apprendimento e allo sviluppo di competenze curriculari e trasversali (l'acquisizione di competenze professionali, metodologiche, sociali e soprattutto didattiche). La proposta chiede agli studenti di compiere azioni solidali nei confronti della comunità dove vivono e operano.
- Educazione scientifica basata sull'investigazione: un approccio induttivo all'insegnamento delle scienze che mette al centro dell'apprendimento l'esperienza diretta con attenzione non solo ai prodotti, ma anche ai processi che gli scienziati usano per sviluppare conoscenza. L'ambiente di apprendimento può essere il laboratorio scientifico, ma anche l'aula curata nella disposizione dei banchi in modo da facilitare il lavoro a piccoli gruppi e il confronto tra pari.
- Episodi di Apprendimento Situato – EAS: capovolgimento della lezione frontale tradizionale, che propone agli studenti esperienze di apprendimento situato e significativo, che portino alla realizzazione di artefatti digitali, favorendo un'appropriazione personale dei contenuti.
- Debate, una metodologia didattica innovativa e inclusiva, che ha come proprio scopo quello di fornire gli strumenti per analizzare questioni complesse, per esporre le proprie ragioni e per valutare quelle di altri interlocutori, capace di supportare i ragazzi nello sviluppo di importanti soft skill: flessibilità, lavoro in team, ragionamento, capacità di parlare in pubblico.
- Technology-Enhanced Active Learning – TEAL: la metodologia propone di unire lezione frontale, simulazioni e attività laboratoriali con le tecnologie, creare interconnessione fra tecnologie e strumenti diversi; stimolare il confronto fra pari, la ricerca in rete, la discussione delle tematiche, la loro rielaborazione attraverso una sintesi condivisa in rete.

2. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (nell'eventualità di emergenze dovute alla pandemia):

Per l'organizzazione della DDI, gli obiettivi formativi, le tipologie di attività e le metodologie e strumenti di verifica e valutazione, si fa riferimento al documento PSDDI a. s. 2020/2021, concordato in sede di Collegio dei docenti e approvato dal Consiglio di Istituto, e si precisano le seguenti norme di comportamento, al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo- didattica:

- Le classi più numerose vengono organizzate in due gruppi, uno dei quali parteciperà alle attività didattiche in presenza, mentre il secondo seguirà le lezioni a distanza;
- Il criterio di turnazione dei gruppi viene stabilito dal Dirigente scolastico, che valuta anche le richieste del Consiglio di classe e dei responsabili di plesso;
- Gli studenti potranno cambiare il turno stabilito solo tramite richiesta scritta del genitore, inviata per email;

Se lo studente chiede e ottiene autorizzazione a seguire a distanza per motivi di salute, non riconducibili al COVID-19, al rientro dovrà presentare attestato di guarigione (per un numero di giorni pari o superiore a 3), in alternativa dovrà presentare autodichiarazione firmata dal genitore in cui si dichiara che l'alunno non è stato affetto da patologie sospette e/o riconducibili a SARS-

CoV-2 . Se i giorni di assenza per malattia sono pari o superiori a cinque, il certificato medico sarà d'obbligo.

- Nel registro elettronico gli studenti che partecipano a distanza sono dichiarati Fuori Classe dal docente della prima ora; se il docente è supplente, non appartenente al Consiglio di classe, genererà un link Meet provvisorio dalla piattaforma **Google Workspace**.
- Per le attività didattiche viene utilizzata a pieno regime la piattaforma **Google Workspace**, con l'uso in particolare delle Classroom e di tutte le sue applicazioni (presentazioni, documenti, moduli e fogli di lavoro) e di Meet;
- Tutte le informazioni sono condivise con le famiglie tramite il Registro Elettronico Argo;
- I docenti caricano sulla piattaforma videolezioni, esercizi ed esercitazioni, approfondimenti, materiali, al fine di coinvolgere gli alunni che seguono a distanza;
- Vengono realizzate verifiche anche tramite Meet;
- I docenti di sostegno, oltre a lavorare quotidianamente con gli alunni in situazione BES, provvedono a mettersi in contatto con gli alunni in difficoltà delle classi cui sono assegnati, calibrando compiti e scadenze;

Tutti i docenti:

- Si attiveranno per fornire a tutti gli alunni materiale adatto alle proprie possibilità e si accerteranno periodicamente che tutti gli alunni abbiano la possibilità di restituire i compiti assegnati nelle modalità richieste e di partecipare a tutte le attività in modo proficuo, proponendo alternative nel caso non fosse loro possibile;
- Qualora riscontrino la totale o parziale mancanza di partecipazione da parte degli alunni che seguono le lezioni a distanza, provvederanno a contattarli personalmente o attraverso i coordinatori utilizzando i canali ufficiali, evitando richiami, per accertarsi delle reali possibilità e degli strumenti che hanno a disposizione;
- Non divideranno, in alcun modo, dati sensibili delle alunne e degli alunni;
- Non divideranno in alcun modo video o audio degli alunni, in mancanza di un consenso scritto da parte delle famiglie.

Gli studenti e le studentesse:

- Si impegnano a partecipare in maniera seria e responsabile alle attività della DDI o DAD, presenziando alle lezioni in videoconferenza, evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating, etc.
- Si impegnano ad assumere comportamenti adeguati e rispettosi di tutti i partecipanti nel corso delle videoconferenze;
- Rispetteranno l'orario scolastico nei collegamenti a distanza;
- Non entreranno e usciranno dalla videoconferenza se non autorizzati;
- Manterranno attiva la videocamera su richiesta del docente;
- Durante i collegamenti non si faranno trovare in luoghi e atteggiamenti inadeguati;
- Non dovranno collegarsi da luoghi aperti al pubblico;

- Non potranno invitare soggetti esterni alla classe ad assistere alle videoconferenze;
- Non registreranno le videoconferenze senza autorizzazione, non riprenderanno o fotograferanno i partecipanti;
- Non diffonderanno immagini, foto o riprese video che possano violare la privacy, compromettere e diffamare la dignità della persona inquadrata, alunno o docente.

Il docente interromperà il collegamento dello studente nel caso di violazione delle suddette norme e segnalerà l'infrazione con nota sul registro.

Indicazioni per i genitori

Si chiede ai genitori l'impegno a monitorare costantemente l'uso degli strumenti per la DDI da parte dei propri figli, al fine di assicurare che lo stesso avvenga in modo diligente e responsabile. I genitori potranno contattare prontamente il docente coordinatore o la segreteria dell'istituto, per segnalare difficoltà di accesso, difficoltà tecniche e/o didattiche; si potrà inviare anche una comunicazione mail all'Istituto, che provvederà a girarle ai soggetti interessati, per consentire alla Scuola di attivarsi per la risoluzione delle difficoltà segnalate.

3. DISABILITA' E INCLUSIONE SCOLASTICA

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie e le Associazioni per le persone con disabilità, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con bisogni educativi speciali, in particolare di quelli con disabilità, nella vera e partecipata dimensione inclusiva. Per alcune disabilità potrà essere necessario seguire le indicazioni del CTS: "Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. ... Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi...".

Dal punto di vista didattico, per garantire la piena inclusione, sarà necessaria la valorizzazione delle attività di didattica laboratoriale, di integrazione del digitale e delle tecnologie nelle attività in presenza, con la predilezione di alcuni ambiti del curriculum relativi alla corporeità e alle competenze espressive. Le attività di problem solving e le attività che mirano all'acquisizione di una mentalità di lavoro, sono indispensabili per la costruzione di un corretto piano educativo-didattico e lo sviluppo di un efficace percorso di orientamento. Si suggerisce anche una rinnovata attenzione della valutazione e valorizzazione delle competenze acquisite. Sarà così garantito l'inserimento effettivo e il più efficace, curando la qualità della presenza e la qualità dei processi di apprendimento, le relazioni interpersonali e la qualità della socializzazione.

4. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

Gli studenti e le studentesse svolgeranno le attività in stage solo dopo che l'istituto avrà accertato che le strutture ospitanti posseggano gli spazi, che tali spazi siano conformi alle

prescrizioni e che le procedure previste dalle aziende consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste e salvo diverse predisposizioni normative. Sarà rivisto il modello di convenzione al fine di comprendere un adeguato e documentato protocollo, sottoscritto sia dall'istituzione scolastica che dal soggetto ospitante, necessario per garantire a studenti e famiglie lo svolgimento delle attività in stage in condizioni di sicurezza.

5. SCUOLA IN OSPEDALE E ISTRUZIONE DOMICILIARE

Le attività di Scuola in ospedale saranno organizzate, previo confronto e coordinamento tra il Dirigente scolastico e il Direttore Sanitario, nel rispetto dei previsti protocolli di sicurezza in ambiente ospedaliero. Anche per quanto attiene l'istruzione domiciliare, il Dirigente scolastico avrà cura di concordare con la famiglia le modalità di svolgimento della didattica, con preciso riferimento alle indicazioni impartite dal medico curante sugli aspetti che connotano il quadro sanitario dell'allievo.

6. FORMAZIONE

L'istituzione scolastica proseguirà nella realizzazione di apposite attività di informazione e formazione per il personale (e gli allievi ad esso equiparati in attività laboratoriali), alle misure di prevenzione igienico-sanitarie.

Si impegna, altresì, ad attivare il puntuale aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi. La formazione del personale scolastico sarà organizzata - singolarmente o in rete, mediante webinar o in presenza, in ragione dell'evoluzione pandemica - così da consolidare le competenze nell'utilizzo delle nuove tecnologie acquisite nei due precedenti anni scolastici. L'obiettivo è quello che il "digitale" possa divenire strumento di rinforzo della didattica "in presenza" e, più in generale, delle competenze professionali di tutto il personale.

E' previsto un Piano di formazione per il personale scolastico che sviluppi ulteriormente competenze nei seguenti ambiti:

Personale docente:

- Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento
- Metodologie innovative per l'inclusione scolastica
- Modelli di didattica interdisciplinare
- Modalità e strumenti di valutazione anche attraverso tecnologie multimediali e a distanza.

ATA:

- Digitalizzazione delle procedure amministrative
- Lavoro agile

L'allegato A fa parte del presente Regolamento, recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2.