



Ministero dell'Istruzione



**LICEO SCIENTIFICO
LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"R. POLITI"**

**Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535
E-Mail: agpm03000a@istruzione.it - C.F. 80003890847**

Agrigento, 15/09/2023

Alla Prof.ssa Gallo Carrabba Carmelina

LICEO SCIENTIFICO E LICEO
DELLE SCIENZE UMANE
"R.POLITI" - AGRIGENTO
Prot. 0012923 del 15/09/2023
VII-6 (Uscita)

**Ai Sigg. Docenti
Al D.S.G.A.
Ai Sigg.Genitori
Al Personale A.T.A.
Loro Sedi
Al sito Web**

OGGETTO: Decreto di nomina referente BES /DSA a.s. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

CONSIDERATI gli autonomi poteri di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane in capo al dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 25 del D.lgs n. 165/2001;

VISTA la Legge 104/92, art.15, comma 2;

VISTA la Legge 170/2010;

VISTA la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;

VISTA la Circolare Ministeriale n. 8 del 6/3/2013 Prot. n. 561

VISTO il D.lgs n. 66 del 13/04/2017;

VISTO il D.lgs n. 96 del 7 agosto 2019;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 1553 del 04/08/2017;

VISTA il verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del 08/09/2023

TENUTO CONTO delle esigenze educative e didattiche degli alunni BES/DSA;

VISTA la disponibilità dell'interessato;

DECRETA

La nomina della Prof.ssa Gallo Carraba Carmelina **REFERENTE BES/DSA** per l'anno scolastico 2023/2024.

Il Referente BES/ DSA rappresenterà il punto di riferimento all'interno dell'Istituto per le problematiche legate ai BES/DSA e in particolare assumerà le seguenti funzioni:

1. Fornire informazioni circa le disposizioni normative vigenti, le iniziative di formazione e/o aggiornamento, riguardo alle associazioni/enti/Istituzioni/università ai quali fare riferimento per le tematiche BES/DSA, ai siti o piattaforme on-line sui BES/DSA ;
2. Fornire supporto ai colleghi per la rilevazione degli alunni BES/DSA , la predisposizione del Piano didattico personalizzato di classe e/o individuale;
3. Offrire supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
4. fungere da mediatore tra colleghi, famiglie, operatori sanitari, EE.LL e altre agenzie formative;
5. Partecipare ad iniziative di formazione/aggiornamento e a conferenze di servizio;
6. Curare la documentazione;
7. Lavorare in stretta collaborazione con il dirigente scolastico e con il referente inclusività e con la funzione strumentale all'Inclusione;
8. partecipare alle riunioni del GLI;
9. Farà parte del gruppo operativo per la stesura del PAI.

La retribuzione sarà quella concordata nella contrattazione integrativa d' Istituto.

Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, la liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e sarà erogata solo in misura corrispondente alle attività effettivamente svolte ed ai risultati concretamente conseguiti, la cui valutazione resta esclusiva competenza del Dirigente, che potrà revocare il presente incarico in qualunque momento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Santa Ferrantelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993

Firma per accettazione