



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



LICEO SCIENTIFICO  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
"R. POLITI"

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - Tel. / Fax 0922 20535

E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) - C.F. 80003890847

Agrigento, 15/09/2023

LICEO SCIENTIFICO E LICEO  
DELLE SCIENZE UMANE  
"R.POLITI" - AGRIGENTO  
Prot. 0012959 del 16/09/2023  
I (Uscita)

Ai Docenti

Agli Studenti DA

Ai Genitori degli alunni DA

Alla Coordinatrice Dipartimento inclusione

Agli Assistenti all'autonomia e comunicazione

All'Unità di valutazione multidisciplinare dell'ASL

Albo Atti

p.c. al DSGA

**OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE GLO e GLI - a.s. 2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la Legge 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di handicap" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"

**Vista** la legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il D.Lgs. n.66 /2017 "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, anorma dell'art.1, commi 180 e 181, lettera c) della legge 13 luglio 2015 n.107";

**Visto** il D.Lgs. n.96 /2019 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017 n.66"

**Visto** il Decreto interministeriale del 29 dicembre 2020 n.182 recante "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'art., comma 2 ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n.66;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione n. 40 del 13/01/2021 "Modalità per l'assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell'Art. 7, comma 2 -ter del decreto legislativo 66/2017." Decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2020, n. 182;

**Acquisito** il contenuto della sentenza del Tar Lazio n.9795 del 14/09/2021

**Considerata** la nota ministeriale n.2044 del 17/09/2021

**Tenuto conto** del Piano Annuale per l'Inclusione approvato dal Collegio Docenti il 17/06/2023

**Considerata** la composizione dell'organico di docenti di sostegno di diritto e di fatto per l'a.s.2023/2024,

**DECRETA**

la costituzione del **GLI** e del **GLO** per l'anno scolastico 2023/2024 come segue nei seguenti articoli.

## **Art.1 Costituzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione(GLI) e sue funzioni.**

Presso il **Liceo Scientifico e delle Scienze Umane "R. Politi"** è costituito il **Gruppo di Lavoro per l'Inclusione** con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all'inclusione, di supporto al Collegio Docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione nonché ai docenti dei consigli di classe nell'attuazione del Pei.

**Il GLI procede alla rilevazione dei Bes presenti nell'Istituto**, formula proposte di progetti per potenziare il livello di inclusività, monitora e valuta il grado di inclusività della scuola, collabora con il GLO e con gli OO.CC., cura e promuove i rapporti con i servizi di zona, sanitari e sociali, redige ed aggiorna il PAI (Piano Annuale di Inclusione).

Il gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

Per l'a.s. 2023/2024 risulta composto da: 1)Dirigente Scolastico, 2) docente F.S. Area Inclusione, 3) docenti di sostegno in servizio, 4) docenti coordinatori classi con Bes, 4)rappresentante dell'ASL di competenza.

Il GLI può avvalersi della consulenza e del supporto di alunni, famiglie, rappresentanti di associazioni esterne maggiormente rappresentative nel territorio per l'inclusione scolastica..

### **Art.1.1 Convocazione e Presidenza del GLI**

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dal Dirigente Scolastico o, in sua assenza, dal docente delegato.

Si riunirà in seduta plenaria o maggioritaria due volte l'anno, entro il primo trimestre per verificare ed avviare il PI ed entro il termine dell'anno scolastico per la progettazione del nuovo PI. Potrà in casi di necessità riunirsi in via straordinaria, anche come GLI tecnico.

## **Art.2 Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO) e sue funzioni**

Il **GLO** è il **Gruppo di Lavoro Operativo** introdotto dal D.Lgs 96/2019 presso ogni Istituzione scolastica, ai fini dell'inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità.

Svolge le seguenti funzioni:

- ✓ elabora e approva il PEI, secondo le disposizioni dell'art. 2 del D. M. n. 182/2020. Il PEI tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento o della precedente documentazione, avendo particolare riguardo all'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva bio-psico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS. Ha durata annuale, è redatto a partire dalla scuola dell'infanzia e definisce indicazioni relative al raccordo con il Progetto Individuale (di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328). Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, propone il numero di ore di sostegno alla classe e le risorse professionali da destinare all'autonomia, alla comunicazione e all'assistenza dell'alunno con disabilità, tenuto conto della documentazione medica e specifica.
- ✓ Verifica periodicamente, nel corso dell'anno scolastico, il PEI al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni.
- ✓ Propone la quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno (tenuto conto del Profilo di Funzionamento).
- ✓ Elabora il PEI provvisorio per gli/le alunne certificati/e nel corso dell'anno scolastico.

### **Art.2.1 Composizione del GLO - funzionamento**

Il GLO è composto dai docenti del Consiglio di Classe, con la partecipazione dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale, dello studente disabile, delle figure professionali specifiche

interne ed esterne alla istituzione scolastica che interagiscono con la classe e con lo studente disabile, nonché con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare della ASL.

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

**Art. 2.2**

Il Dirigente Scolastico, ove richiesto, può autorizzare la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La predetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

**Art. 2.3**

Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico e/o un suo delegato. Il funzionamento del GLO è disciplinato dall'art. 4 del D. M. n. 182/2020.

**Art. 2.4**

Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le sue componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

**Art. 2.5**

Il GLO si riunisce:

- entro il 31 ottobre, salvo particolari esigenze opportunamente documentate, per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo;
- entro la metà del mese di marzo per verificare l'attuazione del PEI ed annotare le eventuali revisioni ed integrazioni;
- nel mese di giugno per la verifica finale del PEI e per formulare le proposte relative al fabbisogno di risorse professionali e per l'assistenza per l'anno successivo da comunicare al GLI.

Il GLO può riunirsi ogni volta che se ne riscontri la necessità e/o l'opportunità.

**Art. 2.6**

Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante individuato tra i componenti del GLO.

**Art. 2.7**

Ogni Consiglio di classe interessato dovrà verbalizzare in apposita seduta i componenti del proprio GLO.

**Art. 2.8**

Per quanto non espressamente indicato e/o disciplinato nel presente Decreto si rimanda alla normativa di settore.

**Art. 2.9 Pubblicazione**

Il presente decreto viene diffuso tramite il Sito web di questo Istituto, nonché pubblicato all'Albo e nel Registro Elettronico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof.ssa Santa Ferrantelli***

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 d.l.vo n. 39/1993*