

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Incarichi personale assistente amministrativo.**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche**

**(D.M. n. 65/2023)**

**ALLEGATO “A” ALL’AVVISO**

**SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto **Supporto all'attività gestionale del progetto****

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_  
con la qualifica di \_\_\_\_\_

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_

- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

**Dichiara di possedere i seguenti titoli e servizi**

CRITERIO	PUNTI	MAX	A cura dell'inter.	A cura dell'Ammin
Diploma	6			
Laurea triennale e/o magistrale	4			
Incarichi di sostituzione di DSGA e/o incarichi specifici e/o funzioni aggiuntive (prima o seconda posizione economica) con attività di coordinamento pertinente l'incarico da assegnare certificati e/o autodichiarati	2	16		
Attività professionale specifica prestata in progetti POR, PON FSE/FESR, PNRR, PNSD	2	16		
Certificazione di competenze informatiche (per ogni titolo)	2	4		
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento sull'amministrazione scolastica, promossi dal MIUR, INPS per almeno 20 ore	1	4		

**Dichiara**

inoltre:

- essere disponibile al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario antimeridiano/ pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi;
- avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automatico e google suite;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei **requisiti di ammissione** previsti dal presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità;
  - di essere in possesso dei titoli/certificazioni/specializzazioni/esperienze progettuali specifiche indicate nel Curriculum Vitae allegato. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* hanno valore di autocertificazione;
- di essere disponibile a frequentare iniziative di aggiornamento;
  - di essere consapevole di dover contribuire alla progettazione esecutiva pertinente all'area dell'incarico

Allega alla presente domanda:

- Curriculum Vitae redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 e degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in cui devono risultare i titoli oggetto della valutazione, datato e firmato;
- Documento di riconoscimento in corso di validità;
- Informativa privacy (come da modello allegato), debitamente compilata e sottoscritta.
- Il/La sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda

Autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel proprio Curriculum Vitae ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)