



Ministero dell'Istruzione e del Merito



LICEO SCIENTIFICO  
LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
"R. POLITI"

Via Acrone n. 12 – 92100 AGRIGENTO - ☎ Tel. / Fax 0922 20535  
E-Mail: [agpm03000a@istruzione.it](mailto:agpm03000a@istruzione.it) - C.F. 80003890847

LICEO SCIENTIFICO E LICEO  
DELLE SCIENZE UMANE  
"R.POLITI" - AGRIGENTO  
Prot. 0004925 del 03/04/2023  
VI-2 (Uscita)

All'Albo Online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Alla Dsga – Sede  
Al Sito WEB

**Oggetto:** Determina avvio di procedura di selezione esterna, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, per l'affidamento di un incarico Risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 39-bis, comma 1, del D.L. del 9 agosto 2022, N. 115, convertito con modificazioni dalla L.21 settembre 2022, n. 142 ("c.d. Decreto aiuti-bis")– "Supporto al personale delle istituzioni scolastiche statali, agli studenti e alle famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19". **Esperto in Psicologia scolastica a favore dell'utenza tutta del Liceo Scientifico e delle Scienze Umane "Politi". CIG Z4C3A9BAD8**

*Il Dirigente Scolastico*

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa",
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“/e stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stato individuato dal Miur, ai sensi dell'Art.43 c.10 D.I. 28/08/2018 n.129., come rientrante in un settore da ottenere *“ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip;*
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.1, comma 78, della legge n.107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;*
- VISTO** Il Regolamento interno d'istituto per le attività finalizzate all'acquisizione di beni servizi e forniture, approvato dal C.I. con Verbale n.3 in data 06/02/2023 delibera n.3, come stabilito dall'art.45 comma 2, lett.a) del D.I.129/2018,;
- VISTO** il Regolamento sui contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti approvato dal Consiglio d'Istituto con Verbale n.4 delibera n.11 del 24/02/2023, **Deliberato dal Collegio dei docenti del 23 febbraio 2023;**
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste;*
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l' affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economiche e le successive Linee Guida dell'ANAC;*
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;*
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;*
- VISTO** il D.A.n.7753 del 28/12/2018, Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTA** Il PTOF triennio 2022/2025 approvato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2022 e deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21/12/2022;
- VISTO** la nota del Ministero dell'Istruzione, riguardante l'assegnazione a favore dell'Istituto della risorsa finanziaria finalizzata all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico Risorse ex art. 39-bis, c.1, D.L. 9 agosto 2022, n. 116, convertito con modificazioni dalla L.21 settembre 2022, n. 142 (*“c.d. Decreto aiuti-bis”*);
- VISTA** la nota 1746 del 26/10/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;
- VISTO** il decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 recante *“Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19”*

<b>VISTO</b>	il Protocollo d'intesa tra l'USR Sicilia, l'Ordine degli Psicologi (OPRS) del 23.09.2020;
<b>CONSIDERATO</b>	che il predetto protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico su tutto il territorio nazionale rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19 e di avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello nazionale per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;
<b>RITENUTO</b>	che la Prof.ssa Santa Ferrantelli, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, aggiornate al D.Lgs.n.56 del 19 aprile 2017, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, e che nei confronti del RUP non sussistono le condizioni ostative previste dalla norma;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'emergenza straordinaria dovuta al Covid-19 ha stravolto e coinvolto tutta la comunità scolastica e che tale situazione ha generato nell'utenza tutta, e negli operatori della scuola, stati d'ansia che se non supportati da adeguata preparazione potrebbero causare situazioni di difficile gestione sia da parte del personale che dell'utenza tutta;
<b>CONSIDERATO</b>	che la suddetta attività riguarda materiale di particolare delicatezza per le quali è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;
<b>TENUTO CONTO</b>	che si rende necessario reperire una figura professionale di Psicologo per la realizzazione dell'attività sopra descritta;
<b>VISTA</b>	la comunicazione del Dirigente Scolastico con Circolare n.244 Reperimento Psicologo Sportello Ascolto del 28/01/2023, Prot.n.1248,
<b>ACCERTATA</b>	la mancanza di candidature interne all'Istituzione Scolastica in ordine al reclutamento della figura di Psicologo;
<b>PRESO ATTO</b>	che si rende quindi necessario un avviso di selezione esterna per il reperimento della figura sopra descritta;
<b>VISTA</b>	la nota esplicativa del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione generale per le risorse umane e finanziarie - DGRUF Ufficio VII - prot.n.46445 del 04 ottobre 2022 "Avviso erogazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico Risorse ex art. 39-bis DL 115/2022 – Contenimento del rischio epidemiologico da COVID19- Indicazioni amministrativo-contabili"
	riguardante l'assegnazione a favore dell'Istituto della risorsa finanziaria finalizzata- Indicazioni amministrativo-contabili";
<b>TENUTO CONTO</b>	del criterio di selezione e condizione di partecipazione secondo cui sussiste "l'impossibilità per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente protocollo con il personale scolastico con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico";
<b>CONSIDERATO</b>	che, per la realizzazione si rende necessario procedere all'individuazione di un contraente cui conferire per l'anno scolastico 2022/2023 l'incarico di seguito indicato previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti da utilizzare per l'attuazione di quanto di seguito specificato:

<b>PROGETTO</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>IMPEGNO ORARIO E PRESUNTO PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	<b>COMPENSO ORARIO OMNICOMPENSIVO</b>	<b>TITOLI COMPETENZE RICHIESTI</b>
“Sportello di supporto psicologico 2022-2023”	Studenti, genitori e personale scolastico	a.s.2022/2023 – Periodo: aprile 2023 a agosto 2023 per un totale di 40 ore da attivarsi presso i locali dell’Istituto	€40,00 (quaranta/00)	Psicologo/Psicoterapeuta conesperienza specifica

#### DETERMINA

Di procedere, mediante pubblicazione di avviso, al reperimento di un Esperto Esterno per l’attivazione del supporto psicologico agli alunni, genitori e al personale per un importo complessivo di € 1600,00 (milleseicento/00) onnicomprensivo di ogni onere sia a carico dell’esperto che dell’amministrazione, senza altri costi aggiuntivi di nessun tipo, presso i locali dell’Istituto. Ulteriori dettagli relativi all’incarico saranno specificati nell’Avviso.

#### Art. 1

L’incarico, deve concludersi entro il mese di agosto 2023.

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di compilazione del registro attività e relazione finale dei risultati conseguiti.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull’Attività/Progetto A03/12 ex art. 39-bis D.L.n.115/2022, che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### Art.2

#### **Valutazione delle domande**

L’esame delle offerte sarà demandata al Dirigente Scolastico e/o ad una commissione appositamente nominata dallo stesso. Le domande saranno valutate in base ai criteri indicati nell’Avviso. In presenza dei requisiti richiesti, si procederà all’affidamento dell’incarico, anche nel caso di una sola domanda di partecipazione valida, o di non procedere in caso di impossibilità sopravvenuta.

### **Art.3**

Si decreta quindi, l'avvio della procedura di selezione per affidamento incarico per il servizio di supporto psicologico per il personale docente, alunni e genitori dell'Istituzione Scolastica, mediante Avviso pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituzione scolastica sez. Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti, aperto a tutti coloro che hanno i requisiti richiesti e che presenteranno domanda di partecipazione nei modi e nei tempi stabiliti dall'avviso.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [agpm03000a@pec.istruzione.it](mailto:agpm03000a@pec.istruzione.it).

Tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <http://www.politi.edu.it> con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Santa Ferrantelli)

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse